

令和5年度

公益財団法人 倉敷民芸館

職員採用試験(学芸員)申込書

写真添付欄

- ・縦4cm×横3cm
- ・申込時から6か月以内の撮影
- ・無帽、上半身、正面向
- ・白黒、カラーは問わない
- ・写真の裏面に氏名記入

フリガナ	生年月日	性別
氏名	S・H 年 月 日 (令和5年4月1日現在 満 歳)	男・女

結果通知送付先

現住所(アパート名・部屋番号、同居先等まで記入してください。) 〒 -

携帯電話 - - メールアドレス @

学歴(高校入学以降の学歴を学部・学科名まで記入し、修学区分欄は該当する文字を○で囲んでください。)

学校名	学部・学科名(研究科・専攻名)	在学期間	修学区分
最終		年 月から 年 月まで	卒業 ()学年(中退)
その前		年 月から 年 月まで	卒業 ()学年(中退)
その前		年 月から 年 月まで	卒業 ()学年(中退)
その前		年 月から 年 月まで	卒業 ()学年(中退)

職歴(直近の職歴から順に記入してください。書ききれない場合は、任意の別紙に記入のうえ提出してください。)

勤務先	職務内容	所在市町村	在職期間
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月

資格・免許等(アピールしたい資格・免許等を記入してください。)

名称・種別	取得年月日	資格・免許等の取扱機関
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

私は、受験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また、この申込書のすべての記入事項は事実と相違ありません。

令和5年 月 日

氏名(自署)

※必ず自署してください。

受付年月日

◆太枠内すべてに記入してください。(裏面の記入上の注意事項もよく確認してください。)

申込書記入上の注意事項

- 1 記入は、黒インク・黒ボールペンを使用し(鉛筆不可)、間違えた場合は、修正液等でいねいに消してから訂正してください。ダウンロードしたファイルに直接入力していただいても構いません。
- 2 アピールしたいことがある場合は、「資格・免許等」欄において記入してください。
- 3 欄が不足する場合は、別紙を添付しても構いません。(別紙の様式は問いません)
記入した内容に関し、確認のため連絡をする場合があります。
- 4 最下段には必ず自署で署名してください。